

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

10 июля 2015 г. № 584

**Об утверждении плана мероприятий по реализации  
Директивы Президента Республики Беларусь  
от 27 декабря 2006 г. № 2 «О деbüroкратизации  
государственного аппарата и повышении качества  
обеспечения жизнедеятельности населения»**

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения».

2. Определить, что с 1 января 2016 г. единый портал электронных услуг является базовой точкой доступа для заинтересованных лиц при дистанционной подаче заявлений об осуществлении административных процедур в электронном виде (заявок на их осуществление) и получении соответственно результатов административных решений государственных органов и организаций в виде электронного документа.

3. Персональную ответственность за выполнение плана мероприятий, указанного в пункте 1 настоящего постановления, возложить на руководителей республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, председателей облисполкомов и Минского горисполкома.

4. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2007 г. № 188 «О плане мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О мерах по дальнейшей деbüroкратизации государственного аппарата» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 57, 5/24799);

подпункт 1.52 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16 декабря 2008 г. № 1943 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 26 августа 2008 г. № 445» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 1, 5/28978);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 мая 2011 г. № 659 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 2 марта 2011 г. № 95» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 61, 5/33844);

подпункт 1.10 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 58 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 13, 5/35143);

подпункт 1.8 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 2 мая 2014 г. № 408 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.05.2014, 5/38801).

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Премьер-министр Республики Беларусь**

**А.Кобяков**

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
10.07.2015 № 584

**ПЛАН  
мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2  
«О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения»**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегий министерств, государственных комитетов, советов государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, заседаниях местных исполнительных и распорядительных органов вопросов состояния работы по осуществлению административных процедур и в целом по реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 2, 1/8173) (далее – Директива)	по мере необходимости, но не реже одного раза в год до 20 декабря	республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком (далее – государственные органы и организации)
2. Осуществлять системное изучение практики реализации норм законодательства при принятии административных решений по заявлениям заинтересованных лиц, совершенствование правовой базы с учетом проблемных вопросов, возникающих в практической деятельности По подпункту 1.1 пункта 1 (абзац второй)	постоянно	государственные органы и организации
3. Расширить практику проведения пресс-конференций, иных мероприятий по актуальным для населения вопросам, в том числе с привлечением депутатов всех уровней, представителей средств массовой информации и общественных объединений Оперативно размещать на сайтах государственных органов и организаций информацию об изменениях в законодательстве, которые затрагивают права, обязанности и законные интересы граждан, в целях разъяснения населению новых положений и норм По подпункту 1.1 пункта 1 (абзац третий)	постоянно	государственные органы и организации
4. Внедрять в практику предварительную запись на личный прием в государственные органы и организации по телефону или с помощью электронных средств связи. При изменении согласованного порядка личного приема уведомлять об этом граждан По подпункту 1.1 пункта 1 (абзац четвертый)	постоянно	государственные органы и организации

5. Обеспечить удобный для населения режим работы структурных подразделений, постоянно государственные органы и организации должностных лиц государственных органов и организаций, осуществляющих прием граждан, в том числе с заявлениями об осуществлении административных процедур, с учетом требований Директивы о начале приема в рабочие дни не позднее 8.00 либо завершении такого приема не ранее 20.00
- При необходимости с учетом количества и специфики обращений осуществлять прием по субботам и (или) воскресеньям (по решению руководителя государственного органа, организации)
- По подпункту 1.1 пункта 1 (абзац пятый)
6. Принимать меры по недопущению возникновения очередей, а также длительного ожидания гражданами приема в государственных органах и организациях, оказывающих услуги, обеспечивающие жизнедеятельность населения, в том числе путем обеспечения своевременной укомплектованности кадрами, внедрения информационных технологий дистанционного обслуживания граждан, системы электронного управления очередью. При систематическом возникновении указанных негативных ситуаций принимать безотлагательные меры по устранению этих явлений и порождающих их причин
- По подпункту 1.1 пункта 1 (абзац шестой)
7. Исключить случаи необоснованного вызова граждан в органы внутренних дел, государственной безопасности, налоговые, таможенные и иные государственные органы, их нахождения в указанных органах сверх установленного законодательными актами времени, а также сверх времени, необходимого для производства процессуальных действий
- По подпункту 1.1 пункта 1 (абзацы седьмой и восьмой)
8. При принятии решений, затрагивающих права и законные интересы граждан, постоянно государственные органы и организации неукоснительно соблюдать требования законодательства, не допускать их произвольного толкования при применении. В случае неясности или нечеткости предписаний правового акта решения должны приниматься исходя из максимального учета интересов граждан
- Обращать особое внимание на обеспечение внимательного, ответственного, постоянно государственные органы и организации доброжелательного отношения работников к гражданам и по каждому случаю допущенного формализма, предвзятого, нетактичного поведения, грубости и неуважительного отношения проводить проверку и при подтверждении таких фактов привлекать виновных к ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности
- В целях недопущения фактов невыдачи в государственных органах и организациях постоянно государственные органы и организации книги замечаний и предложений по первому требованию гражданина обеспечить

выдачу книги иным лицом в случае временного отсутствия на рабочем месте лица, ответственного за ведение указанной книги, и размещение соответствующей информации о фамилии, собственном имени, отчестве (если таковое имеется) и должности этого лица

По подпункту 1.2 пункта 1 (абзацы второй и четвертый)

9. Проводить в соответствии с графиком каждую среду с 8.00 до 13.00 личный прием граждан и представителей юридических лиц постоянно руководители и (или) заместители руководителей государственных органов и организаций

Регулярно, но не реже одного раза в квартал, проводить выездные личные приемы граждан и представителей юридических лиц, размещать информацию о выездных приемах на сайтах государственных органов или в средствах массовой информации ежеквартально руководители и (или) заместители руководителей государственных органов и организаций

По подпункту 1.2 пункта 1 (абзац третий)

10. Обеспечить проведение прямых телефонных линий с населением каждую субботу с 9.00 до 12.00, размещать на сайтах государственных органов информацию о времени, номере телефона и лицах, проводящих прямую телефонную линию постоянно государственные органы и организации

По подпункту 1.4 пункта 1

11. Уведомлять государственные органы и организации об опубликованных в соответствующих печатных средствах массовой информации либо о прозвучавших в телерадиопередачах материалах о невыполнении работниками таких органов требований законодательства при работе с населением в случае возникновения такой необходимости государственные средства массовой информации

Обеспечить рассмотрение критических материалов о работе с гражданами, опубликованных (прозвучавших) в государственных средствах массовой информации, и при необходимости принимать меры по устранению допущенных нарушений, привлечению виновных к ответственности и информировать указанные средства массовой информации об устранении выявленных недостатков в течение месяца государственные органы и организации

По подпункту 1.5 пункта 1

12. Организовать освещение в средствах массовой информации принимаемых мер по де бюрократизации государственного аппарата, совершенствованию работы с населением, проводить информационно-пропагандистскую работу, направленную на разъяснение населению конституционных требований по взаимной ответственности государства перед гражданами и граждан перед государством постоянно Мининформ, государственные органы и организации

По подпункту 2.1 пункта 2

13. Обеспечить безусловное выполнение положения Директивы о запрете истребования от заинтересованных лиц, обратившихся за осуществлением административной процедуры, документов и сведений, не предусмотренных законодательством об административных процедурах, а также неправомерного отказа в принятии заявлений об осуществлении административных процедур, в том числе в связи с временным постоянно государственные органы и организации

отсутствием работника. При выявлении фактов нарушения запретов рассматривать их в качестве грубого нарушения должностных обязанностей

По подпункту 2.2 пункта 2

14. Обеспечить надлежащую организацию мест приема граждан в государственных органах и организациях, осуществляющих административные процедуры, включая обеспечение достаточным количеством сидячих мест для посетителей и парковочных мест для транспорта, питьевой водой, иными удобствами, формирование безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями передвижения, а также сокращение максимального времени ожидания в очереди при обращении за совершением административных процедур	постоянно	государственные органы и организации
---	-----------	--------------------------------------

По подпункту 2.3 пункта 2 (абзац второй)

15. Проводить на системной основе работу по упрощению административных процедур, в том числе путем сокращения количества документов, необходимых для их совершения	постоянно	Минюст, государственные органы и организации
--	-----------	--

По подпункту 2.3 пункта 2 (абзац третий)

16. Принимать меры по обеспечению максимально полного информирования граждан об использовании при осуществлении административных процедур принципа «одно окно», в том числе через средства массовой информации и глобальную компьютерную сеть Интернет	постоянно	государственные органы и организации, Мининформ
--	-----------	---

По подпункту 2.4 пункта 2

17. Исключить необходимость неоднократного посещения гражданами различных подразделений местного исполнительного и распорядительного органа (подчиненных организаций) для подачи заявлений об осуществлении административных процедур. Прием заявлений об осуществлении административных процедур и предоставление необходимых консультаций должны осуществляться в одном месте	постоянно	облсполкомы, Минский горисполком
---	-----------	----------------------------------

По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац третий)

18. Подготовить и реализовать мероприятия, направленные на обеспечение своевременного перехода на межведомственное электронное взаимодействие государственных органов и подчиненных им организаций	до 1 декабря 2015 г.	государственные органы и организации
--	----------------------	--------------------------------------

По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац четвертый)

19. Принять исчерпывающие меры по сокращению бумажного документооборота и обеспечить использование системы межведомственного электронного документооборота государственных органов при обмене документами между ведомственными системами электронного документооборота посредством унифицированного формата взаимодействия	до 1 декабря 2015 г. и далее постоянно	государственные органы и организации, Минюст во взаимодействии с РУП «Национальный центр электронных услуг» и по согласованию с Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь
--	--	---

По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац пятый)

20. Определить порядок информационно-технологического взаимодействия всех информационных ресурсов, необходимых для осуществления административных процедур до 1 декабря 2015 г. Минсвязи во взаимодействии с РУП «Национальный центр электронных услуг» и по согласованию с Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь
21. Принять меры по доработке программного комплекса «Одно окно» с учетом выявленных на практике недостатков в его работе до 1 декабря 2015 г. Минюст
- По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац седьмой)
22. Организовать совершение административных процедур в электронном виде, начиная от дистанционной подачи заявлений об осуществлении административных процедур (заявок на их осуществление) и заканчивая получением результатов в виде электронного документа, посредством единого портала электронных услуг до 1 декабря 2016 г. государственные органы и организации, Минсвязи во взаимодействии с РУП «Национальный центр электронных услуг» и по согласованию с Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь
- По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац восьмой)
23. Обеспечить в процессе осуществления административных процедур в электронном виде идентификацию граждан на основе сертификатов открытых ключей, издаваемых в Государственной системе управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь до 20 ноября 2016 г. и далее постоянно государственные органы и организации, МВД во взаимодействии с РУП «Национальный центр электронных услуг» и по согласованию с Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь
- По подпункту 3.1 пункта 3 (абзац девятый)
24. Подготовить и реализовать мероприятия, направленные на стимулирование граждан к обращению за осуществлением административных процедур в электронном виде до 1 декабря 2016 г. государственные органы и организации
- По подпункту 3.2 пункта 3 (абзац второй)
25. Обеспечить оснащение мест приема граждан и представителей юридических лиц техническими средствами, позволяющими вести аудио- и видеозапись, исходя из требования рационального расходования бюджетных средств 2015–2016 годы государственные органы и организации
- По подпункту 3.2 пункта 3 (абзац третий)
26. Обеспечивать актуализацию сведений, содержащихся на интернет-сайтах государственных органов и организаций, в целях исключения противоречивой, неактуальной информации, восполнения пробелов в информировании населения постоянно государственные органы и организации
- По подпункту 3.3 пункта 3
27. Предусмотреть (при необходимости) создание на интернет-сайтах государственных органов и организаций специальных рубрик, позволяющих расширить практику проведения общественного обсуждения наиболее значимых проектов нормативных правовых актов, а также анонимного анкетирования либо опросов населения в целях предупреждения коррупции и вовлечения граждан в управление государством 2015–2016 годы государственные органы и организации
- По подпункту 3.4 пункта 3

<p>28. Обеспечить размещение на интернет-сайтах рай- и горисполкомов информации о телефонах наиболее востребованных у населения служб по г. Минску, областным центрам, иным городам, а также информации обо всех совершаемых на соответствующей территории административных процедурах, включая адреса и режим работы осуществляющих эти процедуры организаций, об административных процедурах, осуществляемых в электронном виде, о порядке подачи заявлений об осуществлении таких процедур</p>	<p>до 1 сентября 2015 г.</p>	<p>облсполкомы, Минский горисполком</p>
<p>По подпункту 4.1 пункта 4</p>		
<p>29. Принять меры по организации: надлежащей работы организаций жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, торговли, учреждений образования, транспортных и иных организаций, оказывающих услуги, обеспечивающие жизнедеятельность населения, на соответствующей территории с обязательным отражением телефонов указанных организаций на интернет-сайтах рай- и горисполкомов и постоянным контролем за их работой</p>	<p>до 1 сентября 2015 г. и далее постоянно</p>	<p>облсполкомы, Минский горисполком</p>
<p>предоставления, в том числе на платной основе, населению услуг по аренде техники для проведения сельскохозяйственных и строительных работ, доставке на дом сельскохозяйственной продукции при ее сезонном приобретении, дров и иного топлива, реализуемых населению для отопления, и иных услуг, востребованных населением</p>		
<p>Обеспечить анализ качества оказания услуг населению, в том числе с учетом количества поступивших жалоб, и принимать меры по повышению эффективности их оказания</p>	<p>постоянно</p>	<p>облсполкомы, Минский горисполком</p>
<p>По подпункту 4.2 пункта 4 (абзац второй)</p>		
<p>30. Разработать и внедрить систему рейтинговой оценки гражданами эффективности деятельности организаций, оказывающих услуги, обеспечивающие жизнедеятельность населения, качества осуществления административных процедур путем анкетирования, проведения опросов в глобальной компьютерной сети Интернет и иных мероприятий с использованием информационных и телекоммуникационных технологий</p>	<p>до 1 января 2016 г. и далее постоянно</p>	<p>государственные органы и организации во взаимодействии с Минсвязи и Минюстом</p>
<p>Обеспечить надлежащий учет указанной информации и использование ее при оценке деятельности соответствующих организаций и проведении ротации их руководящих кадров</p>	<p>постоянно</p>	<p>государственные органы и организации</p>
<p>По подпункту 4.2 пункта 4 (абзац третий)</p>		
<p>31. Принять меры по повышению уровня оказания услуг населению организациями системы Белкоопсоюза, РУП «Белпочта», иными организациями республиканского значения, оказывающими услуги населению, и обеспечить контроль за надлежащим качеством оказания этих услуг</p>	<p>до 1 января 2016 г. и далее постоянно</p>	<p>Белкоопсоюз, Минсвязи, Минтранс, Минторг и другие государственные органы и организации, оказывающие услуги населению</p>

32. Обеспечить внесение в установленном порядке в Совет Министров Республики Беларусь предложений по приведению в соответствие с Директивой нормативных правовых актов Республики Беларусь, в том числе:

Указа Президента Республики Беларусь от 15 октября 2007 г. № 498 «О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 250, 1/8997)	до 15 августа 2015 г.	Минюст совместно с заинтересованными
постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 667 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.07.2012, 5/36006)	до 15 августа 2015 г.	Минюст совместно с заинтересованными
иных нормативных правовых актов Республики Беларусь	до 15 августа 2015 г.	государственные органы и организации
В случае необходимости при согласовании проектов нормативных правовых актов обеспечить объединение актов одного вида в один документ	до 22 августа 2015 г.	Минюст

33. Привести нормативные правовые акты республиканских органов государственного управления, облисполкомов, Минского горисполкома в соответствие с Директивой, при необходимости представить в Совет Министров Республики Беларусь предложения о принятии иных мер по ее реализации

34. Представлять информацию о выполнении (ходе выполнения) настоящего плана, в том числе:

пунктов 15, 25, – в Минюст	ежегодно до 1 января	государственные органы и организации
пунктов 16, 26, – в Мининформ	ежегодно до 1 января	государственные органы и организации
пункта 22, – в Минсвязи	ежеквартально, до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	государственные органы и организации
пунктов 18, 20, – в Минсвязи	до 1 декабря 2015 г.	государственные органы и организации, РУП «Национальный центр электронных услуг»
пункта 19, – в Минюст	до 1 декабря 2015 г.	государственные органы и организации, РУП «Национальный центр электронных услуг»
пункта 23, – в РУП «Национальный центр электронных услуг»	до 20 ноября 2015 г. и до 20 ноября 2016 г.	МВД, другие государственные органы и организации
пункта 24, – в Минсвязи	до 1 декабря 2015 г. и до 1 декабря 2016 г.	государственные органы и организации
пункта 30, – в Минсвязи	ежегодно до 1 января	государственные органы и организации
пункта 31, – в Минэкономики	ежегодно до 1 января	Белкоопсоюз, Минсвязи, Минтранс, Минторг и другие государственные органы и организации, оказывающие услуги населению
пункта 33, – в Минюст	до 15 августа 2015 г.	государственные органы и организации



35. Обобщать материалы и представлять в Совет Министров Республики Беларусь проекты докладов Главе государства:

по пунктам 15, 25	ежегодно до 8 января	Минюст
по пунктам 16, 26	ежегодно до 8 января	Мининформ
по пунктам 22, 24	до 8 декабря 2016 г.	Минсвязи
по пунктам 18, 20	до 8 декабря 2015 г.	Минсвязи
по пунктам 19, 21	до 8 декабря 2015 г.	Минюст
по пункту 23	до 8 декабря 2016 г.	РУП «Национальный центр электронных услуг»
по пункту 30	ежегодно до 8 января	Минсвязи
по пункту 31	ежегодно до 8 января	Минэкономики
по пункту 33 (информация о выполнении)	до 22 августа 2015 г.	Минюст

---