

УТВЕРЖДАЮ

Директор республиканского
унитарного предприятия

«Национальный центр
электронных услуг»

Р.А.Градусов

«30» сентября 2020

МП



Изменения и дополнения в Порядок оказания услуг электронного документооборота от 04.11.2019

1. Внести следующие изменения и дополнения в Порядок оказания услуг электронного документооборота, утвержденный директором республиканского унитарного предприятия «Национальный центр электронных услуг» 04.11.2019 (далее – Порядок):

пункты 3.10, 3.11 раздела 3 «Оплата услуг и порядок формирования начислений» Порядка изложить в следующей редакции:

«3.10. Оператор по услугам, оказанным Оператором, выставляет Потребителю Акты оказанных услуг (выполненных работ) (далее – Акт(ы)) в виде электронных документов и направляет их посредством СМДО либо факт оказания услуг подтверждается Актом, который составляется единолично и подписывается каждой стороной самостоятельно (без участия другой стороны). Порядок сдачи-приемки оказанных услуг определяется условиями договора.

3.11. В случае приостановления доступа Потребителя к СЭД (в т.ч. к Облачному хранилищу СМДО) за неоплату оказанных услуг, Акт, подтверждающий оказание услуг по Договору, оформляется каждой из сторон единолично, при этом услуги считаются оказанными Оператором должным образом и подлежат оплате.

Акт, подтверждающий оказание услуг, составляется Оператором и Потребителем единолично в соответствии с п. 6 ст. 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности», п. 1-1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58».

Единолично составленный акт Потребителем является основанием для оплаты услуг.».

2. Остальные положения Порядка остаются неизменными.

3. Настоящие изменения и дополнения являются неотъемлемой частью Порядка и вступают в силу с момента его утверждения Оператором.