

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Республиканского  
унитарного предприятия  
«Национальный центр  
электронных услуг»



А.А.Ильин

«31» 04 2017 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ В ПОРЯДОК  
оказания электронных услуг республиканским  
удостоверяющим центром, аккредитованными  
регистрационными центрами Государственной  
системы управления открытыми ключами (ГосСУОК)**

1. Пункт 4.1 раздела 4 «Права и обязанности сторон» Порядка оказания электронных услуг республиканским удостоверяющим центром, аккредитованными регистрационными центрами Государственной системы управления открытыми ключами (ГосСУОК) (далее – Порядок) дополнить подпунктом 4.1.8 следующего содержания:

«4.1.8. запросить у Подписчика оригинал документа, подтверждающего оплату услуги РУЦ, выполненного на бумажном носителе с оригинальным штампом банка и подписью ответственного исполнителя банка, а Подписчик, в свою очередь, обязан предоставить регистратору такой документ.»

2. В абзаце пятом подпункта 5.1.1 пункта 5.1 раздела 5 «Порядок оказания электронных услуг РУЦ, РЦ для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Порядка после слова «доверенность» дополнить словами «оформленная в соответствии с законодательством Республики Беларусь».