

УТВЕРЖДАЮ

Директор республиканского
унитарного предприятия
«Национальный центр
электронных услуг»



Р.А.Градусов

2020 г.

Порядок оказания электронных услуг ОАИС

Минск
2020

Содержание

Аннотация	3
Термины и определения	4
Общие положения.....	7
Оформление договорных отношений при предоставлении электронных услуг ОАИС.....	8
Требования для оказания электронных услуг ОАИС	10
Регистрация потребителя в ОАИС	11
Служба технической поддержки	11
Особые условия оказания ЭУ ОАИС	13
Прочие условия	17
Приложение 1	18
Приложение 2	19
Приложение 3	20
Приложение 4	21
Приложение 5	22

Аннотация

Настоящий Порядок оказания электронных услуг ОАИС (далее – настоящий Порядок) устанавливает правила информационного взаимодействия между республиканским унитарным предприятием «Национальный центр электронных услуг» и юридическим(и) и (или) физическим(и) лицом(ами), в том числе индивидуальным(и) предпринимателем(ями) при заказе, активации (деактивации) и предоставлении электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы (далее – ЭУ ОАИС) и разработан в соответствии с указами Президента Республики Беларусь от 08.11.2011 № 515 «О некоторых вопросах развития информационного общества в Республике Беларусь», от 16.12.2019 № 460 «Об общегосударственной автоматизированной информационной системе».

1. Термины и определения

В настоящем Порядке используются следующие термины, определения и их сокращения:

АС – Автоматизированная система технической поддержки пользователей;

Владелец – собственник программно-технических средств, информационных ресурсов, информационных систем и информационных сетей, субъект информационных отношений, реализующий права владения, пользования и распоряжения программно-техническими средствами, информационными ресурсами, информационными системами и информационными сетями в пределах и порядке, определенных их собственником в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

Государственный информационный ресурс (далее – ГИР) – информационный ресурс, формируемый или приобретаемый за счет средств республиканского или местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов, а также средств государственных юридических лиц;

Государственная информационная система (далее – ГИС) – информационная система, создаваемая и (или) приобретаемая за счет средств республиканского или местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов, а также средств государственных юридических лиц;

Договор – договор (дополнительное соглашение к договору) об оказании ЭУ ОАИС, являющийся договором присоединения, условия которого определяются Оператором ОАИС;

Запрос на оказание ЭУ ОАИС – действия Потребителя, выражающиеся в предоставлении информации в автоматическом режиме, при котором ОАИС располагает требуемыми сведениями, либо в ручном режиме, при котором требуется ввод Потребителем дополнительной информации, необходимой для оказания ЭУ ОАИС;

Защищенная информационно-коммуникационная инфраструктура – совокупность технических и программных средств, коммуникаций, технологий, стандартов и протоколов, обеспечивающих создание, передачу, сбор, обработку, пользование, распространение, хранение, защиту информации, направленная на эффективное, надежное и безопасное информационное взаимодействие в автоматическом и (или) автоматизированном режимах ИР (ИС), интегрированных с ОАИС;

Интеграция – организация взаимосвязи ИР (ИС) путем использования единых идентификаторов информационных объектов;

Информационный объект – описание субъекта (субъектов) и (или) объекта (объектов) информационных отношений в ИР (ИС) исходя из назначения ИР (ИС);

Информационный ресурс (ИР)¹ – организованная совокупность

¹ Для целей настоящего Порядка понятие ИР (ИС) включает в себя также понятие государственный информационный ресурс (система).

документированной информации, включающая базы данных, другие совокупности взаимосвязанной информации в информационных системах;

Информационная система (ИС) ¹ – совокупность банков данных, информационных технологий и комплекса (комплексов) программно-технических средств;

Единый портал электронных услуг (далее – ЕПЭУ) – подсистема общегосударственной автоматизированной информационной системы, предназначенная для обеспечения электронного взаимодействия государственных органов и организаций с иными организациями, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами, в том числе являющаяся единой точкой подачи (отзыва) заявлений об осуществлении административных процедур, получения административных решений (уведомлений о принятых административных решениях) и подачи (отзыва) административных жалоб в электронной форме;

Личный ключ электронной цифровой подписи (далее – личный ключ) – последовательность символов, принадлежащая определенной организации или физическому лицу и используемая при выработке электронной цифровой подписи;

Общегосударственная автоматизированная информационная система (далее – ОАИС) – государственная информационная система, предназначенная для обеспечения эффективного электронного информационного взаимодействия в автоматическом и (или) автоматизированном режимах государственных органов, в том числе судов, государственных организаций с иными организациями и гражданами посредством защищенной информационно-коммуникационной инфраструктуры;

Оператор ОАИС – республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг»;

Оператор ИР (ИС) – организация, уполномоченная Владелец ИР (ИС) на эксплуатацию ИР (ИС), в том числе с предоставлением права оказания информационных и (или) электронных услуг посредством данного ресурса (системы);

Оператор электросвязи – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги электросвязи на основании специального разрешения (лицензии) на деятельность в области связи;

Открытый ключ – последовательность символов, соответствующая определенному личному ключу, доступная для всех заинтересованных организаций или физических лиц и применяемая при проверке электронной цифровой подписи;

Поставщик информации – Владелец (и) или Оператор ИР (ИС), подлежащего(их) интеграции с ОАИС;

Потребитель – государственный орган, иная организация, выступающие посредством уполномоченных представителей (должностных лиц), нотариус,

индивидуальный предприниматель (его уполномоченный представитель) либо физическое лицо, принявшие условия договора и заключившие Договор и (или) выполнившее иное(ые) действие(я), расцениваемое(ые) как акцепт оферты Оператора ОАИС на оказание ЭУ ОАИС;

Приложение API – группа опубликованных API для обеспечения доступа к ЭУ ОАИС, предоставляемым посредством ОАИС, сформированная путём подписки на сервисы Поставщиков информации.

РУЦ ГосСУОК – республиканский удостоверяющий центр Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь;

Сервис (веб-сервис) – идентифицируемая веб-адресом программная система со стандартизированными интерфейсами;

Сертификат открытого ключа (далее – СОК) – электронный документ, изданный РУЦ ГосСУОК и содержащий информацию, подтверждающую принадлежность указанного в нем открытого ключа определенной организации или физическому лицу, и иную информацию, предусмотренную актами законодательства Республики Беларусь;

Средство электронной цифровой подписи – техническое, программное или программно-аппаратное средство криптографической защиты информации, с помощью которого реализуются одна или несколько из следующих функций: выработка электронной цифровой подписи, проверка электронной цифровой подписи, выработка личного ключа или открытого ключа;

Токен доступа – уникальный ключ авторизации для вызова сервиса из числа доступных в рамках конкретного приложения API. Имеет определённый срок действия;

Уполномоченный представитель Потребителя – должностное лицо Потребителя, уполномоченное Потребителем на получение электронной(ых) услуги(услуг) ОАИС;

Электронная услуга ОАИС (далее – ЭУ ОАИС) – электронная услуга, оказываемая Оператором ОАИС посредством ОАИС Потребителю согласно перечню, изложенному в Справке об ЭУ ОАИС, по использованию информационных ресурсов (систем), интегрированных с ОАИС, а также по предоставлению информации в электронной форме из таковых;

Электронная цифровая подпись – последовательность символов, являющаяся реквизитом электронного документа и предназначенная для подтверждения его целостности и подлинности;

Ядро управления API ОАИС (далее – ядро ОАИС) – подсистема взаимодействия с ОАИС, предназначенная для оказания ЭУ ОАИС;

API (программный интерфейс приложения, интерфейс прикладного программирования) – набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, ЭУ ОАИС) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах;

APIМ – WSO2 API Manager – решение для создания, публикации и управления аспектами API и его жизненным циклом;

itVPN – программный комплекс канального шифрования «itVPN», предназначенный для целей шифрования данных и аутентификации сторон взаимодействия ²;

VPN – (виртуальная частная сеть) — обобщённое название технологий, позволяющих обеспечить одно или несколько сетевых соединений (логическую сеть) поверх другой сети.

2. Общие положения

2.1. Справка об ЭУ ОАИС с выходными данными, документы, регламентирующие порядок оказания ЭУ ОАИС, тарифы, заявка на оказание ЭУ ОАИС (далее – заявка) размещаются на официальном сайте Оператора ОАИС по адресу: <https://nces.by> (далее – сайт Оператора ОАИС) в разделе «Услуги» - «Услуги ОАИС» и на ЕПЭУ по адресу: <http://portal.gov.by> в разделе «Документация».

2.2. Оператор ОАИС оказывает на безвозмездной основе ЭУ ОАИС Потребителю, которому в соответствии с законодательными актами предоставлено право на безвозмездное использование ИР (ИС) и (или) получение информации.

В случае отсутствия в законодательных актах права на безвозмездное использование ИР (ИС) и (или) получение информации, Оператор ОАИС оказывает ЭУ ОАИС Потребителю на возмездной основе.

Потребитель несет ответственность за предоставленные сведения о праве на безвозмездное использование ИР (ИС) и (или) получение информации.

В случае утраты Потребителем права на безвозмездное использование ИР (ИС) и (или) получение информации Потребитель обязан уведомить об этом Оператора ОАИС в течение 3 (трех) рабочих дней с момента утраты указанного права.

2.3. ЭУ ОАИС могут оказываться Потребителю посредством ЕПЭУ и (или) в автоматическом режиме по технологии «система-система» посредством ядра управления API ОАИС.

Требования к Потребителю ЭУ ОАИС, оказываемых по технологии «система-система», особенности получения ЭУ ОАИС по технологии «система-система» определены в Единых технических требованиях ОАИС, утверждённых Оператором ОАИС и размещенных на сайте Оператора ОАИС и на ЕПЭУ (далее – ЕТТ ОАИС).

2.4. В случае нестабильной работы (недоступности) ИР (ИС), интегрированных с ОАИС, на основе информации из которых оказываются ЭУ ОАИС, Оператор ОАИС не несет ответственности за качество оказания ЭУ ОАИС.

² Для целей настоящего Порядка под сторонами взаимодействия подразумеваются ядро ОАИС и ИР (ИС).

3. Оформление договорных отношений при предоставлении ЭУ ОАИС

3.1. Для получения ЭУ ОАИС в соответствии с требованиями Поставщика информации Потребитель обеспечивает аутентификацию на ЕПЭУ следующими способами:

3.1.1. с использованием личного ключа электронной подписи СОК РУЦ ГосСУОК (далее - строгая аутентификация);

3.1.2. с использованием уникального идентификатора (далее - строгая аутентификация);

3.1.3. с использованием логина и пароля (далее - нестрогая аутентификация).

3.2. Для строгой аутентификации Потребителю предварительно необходимо обеспечить наличие личного ключа, СОК которого издан РУЦ ГосСУОК, порядок получения (активации) которого определен Регламентом РУЦ ГосСУОК, размещенным на сайте Оператора ОАИС по адресу: <http://nces.by/rki/guc/>, либо уникального идентификатора, порядок получения которого определен Положением о порядке получения уникального идентификатора, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.08.2017 № 637 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3.3. Для нестрогой аутентификации Потребителю (физическому лицу) необходимо в разделе «Регистрация» на ЕПЭУ заполнить форму регистрации и подтвердить согласие с правилами использования ресурсов ЕПЭУ, передачей персональных данных для их проверки и условиями публичного договора. Получив сообщение по электронной почте, активировать личный кабинет.

3.4. Доступность ЭУ ОАИС в зависимости от способа аутентификации определяется в договоре (соглашении) о взаимодействии, заключаемом между Оператором ОАИС и Поставщиком информации.

ЭУ ОАИС, предоставляемые Потребителю с использованием нестрогой аутентификации также доступны Потребителю с использованием строгой аутентификации.

3.5. Потребитель имеет возможность получать ЭУ ОАИС посредством глобальной компьютерной сети Интернет либо, при желании, может организовать доступ к сети передачи данных Оператора ОАИС посредством VPN соединения. Для этого Потребитель определяет возможность и способ организации подключения, в случае необходимости консультируясь с техническим специалистом Оператора ОАИС по телефону (017) 311 30 00 или (029) 311 33 00.

3.6. Потребитель своими силами и за свой счет осуществляет организацию доступа к ЕПЭУ посредством глобальной компьютерной сети Интернет.

3.7. Потребитель своими силами и за свой счет осуществляет организацию доступа к сети передачи данных Оператора ОАИС по VPN-каналу в соответствии с ЕТТ ОАИС.

Примечание: присоединение к сети передачи данных Оператора ОАИС по VPN-каналу для получения ЭУ ОАИС осуществляется путем заключения Потребителем договора с Оператором электросвязи, предоставляющим услуги по присоединению к сети передачи данных.

Для организации доступа посредством VPN соединения Потребитель направляет заявку в адрес Оператора ОАИС. Форма заявки размещена на сайте Оператора ОАИС по адресу: <https://nces.by/service/zayavka-kanal/>.

3.8. Для получения ЭУ ОАИС на безвозмездной или возмездной основах Потребитель должен принять условия Договора и заключить с Оператором ОАИС Договор в письменной форме. Принятие условий Договора выражается путем направления заявки Оператору ОАИС.

ЭУ ОАИС могут быть оказаны Оператором ОАИС также после заключения Потребителем публичного договора, который размещён на ЕПЭУ (<http://portal.gov.by>). Условия публичного договора являются общими для всех Потребителей, Оператор ОАИС оставляет за собой право не рассматривать и не обсуждать предложения Потребителей по изменению и (или) дополнению условий публичного договора. Факт принятия (акцепта) Потребителем условий публичного договора выражается в оплате Потребителем ЭУ ОАИС в порядке и на условиях, определённых публичным договором. Публичный договор, при условии соблюдения порядка его оплаты, считается заключённым в простой письменной форме. Публичный договор является действительным в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент оплаты ЭУ ОАИС Потребителем. После оплаты ЭУ ОАИС Потребитель в целях получения ЭУ ОАИС направляет в личном кабинете на ЕПЭУ запрос на оказание ЭУ ОАИС.

3.9. Для заключения Договора Потребитель заполняет заявку:

3.9.1. при заполнении заявки в бумажном виде:

необходимо скачать заявку, которая размещена на ЕПЭУ по адресу: <http://portal.gov.by> в разделе «Документация» и на сайте Оператора ОАИС в разделе «Услуги» - «Услуги ОАИС»;

заполнить ее на бланке организации и направить ее Оператору ОАИС по адресу: ул. Раковская, 14, 220004, г. Минск, или по СМДО, или по факсу (017) 311 30 06, или по электронной почте info@nces.by.

Для заполнения заявки в электронном виде:

Потребителю необходимо зайти в раздел «Е-заявки» на сайте Оператора ОАИС;

заполнить и отправить ее.

3.10. При наличии у Потребителя неисполненных финансовых обязательств перед Оператором ОАИС по иным услугам, оказываемым Оператором ОАИС, Оператор ОАИС имеет право не оказывать ЭУ ОАИС до полного погашения Потребителем таких обязательств. В этом случае заявка аннулируется Оператором ОАИС с уведомлением Потребителя по электронной почте, указанной в заявке.

3.11. Оператор ОАИС при необходимости согласовывает доступ к ЭУ ОАИС с Поставщиком информации в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.12. Оператор ОАИС проверяет наличие личного(ых) ключа(ей) у Потребителя и направляет, при необходимости, уведомления Поставщику информации о согласовании Потребителя.

3.13. При отсутствии личного(ых) ключа(ей) у указанного(ых) в заявке уполномоченного(ых) представителя(ей) Потребителя либо отказе в согласовании Потребителя Поставщиком информации заявка аннулируется (аннулируется в отношении уполномоченного(ых) представителя(ей) Потребителя, у которого(ых) отсутствует(ют) личный(ые) ключ(и)) Оператором ОАИС с уведомлением Потребителя по электронной почте, указанной в заявке.

3.14. В течение 3 (трех) рабочих дней после поступления заявки или получения согласования от Поставщика информации Оператор ОАИС оформляет Договор в двух экземплярах, подписывает его со своей стороны и направляет Потребителю на почтовый адрес, указанный в заявке.

3.15. Договор заключается в соответствии с законодательством Республики Беларусь и организационно-распорядительной документацией Оператора ОАИС.

3.16. Консультирование по порядку, условиям и срокам заключения Договора осуществляется работниками контакт-центра Оператора ОАИС по телефонам (017) 311 30 00 и (029) 311 33 00.

3.17. Рассмотрение и подписание Договора Потребителем осуществляется в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения подписанного Оператором ОАИС проекта Договора. В случае неполучения Оператором ОАИС подписанного со стороны Потребителя Договора в установленный настоящим пунктом срок Договор считается незаключенным, заявка аннулируется Оператором ОАИС с уведомлением Потребителя по электронной почте, указанной в заявке.

Контактные телефоны специалистов контакт-центра Оператора ОАИС для консультаций Потребителя по вопросам предоставления ЭУ ОАИС: (017) 311 30 00.

3.18. Количество фактически оказанных Потребителю ЭУ ОАИС определяется исходя из количества ЭУ ОАИС, зафиксированных в подсистеме статистики ОАИС.

3.19. В случае необходимости изменения и (или) добавления уполномоченного(ых) представителя(ей) Потребителя, которому(ым) предоставляются ЭУ ОАИС, Потребитель направляет официальное письмо в адрес Оператора ОАИС.

4. Требования для оказания ЭУ ОАИС

4.1. Для получения ЭУ ОАИС с нестрогой аутентификацией или со строгой аутентификацией с использованием уникального идентификатора Потребитель может использовать любой Web-браузер (Firefox, Chrome, Internet Explorer и т.п.).

4.2. Для получения ЭУ ОАИС со строгой аутентификацией с использованием личного ключа Потребитель должен обеспечить установку и

настройку программного обеспечения в соответствии с «Инструкцией по обновлению криптографического программного обеспечения абонентов РУЦ ГосСУОК для возможности авторизации», размещенной на странице авторизации ЕПЭУ.

4.3. Для получения ЭУ ОАИС по технологии «система-система» посредством ядра управления API ОАИС Потребителю необходимо заполнить раздел 3 заявки и обеспечить:

- присоединение к сети передачи данных Оператора ОАИС со скоростью не менее 1 Мбит/с (VPN);
- организацию защищённого соединения с использованием программного комплекса канального шифрования «itVPN»;
- получение у Оператора ОАИС токена доступа, ссылки на API.

Особенности получения ЭУ ОАИС по технологии «система-система», особенности взаимодействия с ядром ОАИС описаны в ЕТТ ОАИС.

5. Регистрация Потребителя в ОАИС

5.1. В случае оказания ЭУ ОАИС посредством ЕПЭУ Оператор ОАИС в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписанного Договора создаёт личные кабинеты на ЕПЭУ для Потребителя согласно представленной заявке, назначает доступные ЭУ ОАИС и направляет на адрес электронной почты Потребителя, указанный в заявке, уведомление об активации ЭУ ОАИС (далее – уведомление). С момента направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, ЭУ ОАИС доступны Потребителю.

5.2. В случае оказания ЭУ ОАИС по технологии «система-система» посредством ядра управления API ОАИС Оператор ОАИС в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписанного Договора присваивает Потребителю токен доступа и направляет его на адрес электронной почты Потребителя, указанный в заявке. Дата направления токена доступа на адрес электронной почты Потребителя является датой активации ЭУ ОАИС.

6. Служба технической поддержки

6.1. Оператор ОАИС проводит периодическое тестирование и наладку собственных технических и программных средств, используемых для оказания ЭУ ОАИС. Допускаются плановые перерывы оказания ЭУ ОАИС для проведения периодических планово-профилактических работ в центре обработки данных и на сети передачи данных Оператора ОАИС.

6.2. Оператор ОАИС не позднее 1 (одного) рабочего дня до начала профилактических работ размещает информацию о планово-профилактических работах и плановых перерывах оказания ЭУ ОАИС на сайте Оператора ОАИС.

6.3. В случае возникновения сбойной ситуации, приведшей к остановке предоставления ЭУ ОАИС, Оператор ОАИС обязуется восстановить доступ к ЭУ в срок не более 24 рабочих часов с момента получения информации о сбое, в том числе и от Потребителя, в случае если сбой произошел по причине,

зависящей от Оператора ОАИС; в иные сроки, о которых Оператор ОАИС информирует Потребителя путем размещения информации на сайте Оператора ОАИС, если сбой произошел по не зависящей от Оператора ОАИС причине.

6.4. Служба технической поддержки осуществляет консультацию Потребителей ЭУ ОАИС по вопросам функционирования и работы ЕПЭУ в соответствии с утвержденным Регламентом работы службы технической поддержки, размещенным на сайте Оператора ОАИС в разделе «Техподдержка» в подразделе «Инструкции» (https://nces.by/wp-content/uploads/reglament_helpdesk.pdf).

6.5. Техническая поддержка Потребителей ЭУ ОАИС осуществляется посредством АС (<https://helpdesk.nces.by>) ежедневно с 8.00 до 19.00, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.

Чтобы пройти процедуру саморегистрации в АС необходимо на сайте Оператора ОАИС в подразделе «Регистрация» раздела «Техподдержка» воспользоваться соответствующей формой регистрации (https://nces.by/helpdesk_reg/).

При обращении в службу технической поддержки Оператора ОАИС посредством АС Потребитель должен сообщить:

данные о Потребителе – ФИО, должность обратившегося, наименование организации Потребителя, УНП (в случае обращения уполномоченного представителя юридического лица либо индивидуального предпринимателя), контактный номер телефона;

описание возникшей проблемы с обязательным указанием последовательности действий, приводящих к ее возникновению (при необходимости – приложение скриншота с возникшим инцидентом);

сведения о рабочем месте, на котором возникает проблема с указанием установленного программного обеспечения.

Потребителю рекомендуется предварительно ознакомиться с ответами на часто задаваемые вопросы, а также наиболее часто встречающимися ошибками у Потребителей в разделе «Техподдержка» / «Часто задаваемые вопросы», а также с актуальными новостями о работоспособности ЭУ ОАИС в подразделе «Оперативные уведомления» раздела «Новости».

6.6. При обращении Потребителя в службу технической поддержки Оператор ОАИС:

проводит мероприятия по восстановлению процесса оказания ЭУ ОАИС; в случае невозможности предоставления решения в момент обращения в течение 1 (одного) рабочего дня с момента фиксации обращения информирует Потребителя о результатах.

В процессе обработки обращения Потребителя в АС Оператор ОАИС может запрашивать у Потребителя дополнительные сведения. В случае не предоставления Потребителем запрашиваемых сведений в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Оператора ОАИС Оператор ОАИС прекращает разбор обращения Потребителя.

7. Особые условия оказания ЭУ ОАИС

7.1. Потребитель обязуется обеспечивать сохранность полученной в процессе оказания ЭУ ОАИС информации, содержащей сведения о частной жизни физического лица и персональные данные, налоговую или иную охраняемую законом тайну, распространение и (или) предоставление которой ограничено, и не передавать ее полностью или частично третьим лицам без наличия на то письменного согласия физического лица (обладателя информации).

7.2. При заказе ЭУ ОАИС «Предоставление основных персональных данных физических лиц» (код 3.09.01) (далее – ЭУ ОАИС 3.09.01), Потребитель обязан:

иметь письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, при оказании ЭУ ОАИС 3.09.01 по форме, определенной Приложением 1 к настоящему Порядку, с присвоением ему уникального номера;

хранить письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, в течение 1 (одного) года с даты оказания Оператором ОАИС ЭУ ОАИС 3.09.01 и в течение 4 (четырёх) лет по истечении указанного срока в письменном или электронном виде;

использовать полученную информацию, в том числе персональные данные, физического лица только в интересах самого Потребителя ЭУ ОАИС и не распространять информацию третьим лицам;

предоставить Оператору ОАИС по его письменному запросу в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса заверенную копию письменного согласия физического лица на получение информации о нем.

7.3. При заказе ЭУ ОАИС «Подтверждение операторами электросвязи сведений об абонентах» (код 3.09.03) (далее – ЭУ ОАИС 3.09.03):

7.3.1. Потребитель обязан предоставить в адрес Оператора ОАИС сведения (документы) о прекращении действия лицензии Потребителя на оказание услуг электросвязи, приостановлении, аннулировании лицензии Потребителя на оказание услуг электросвязи не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения указанных обстоятельств.

7.3.2. Потребитель понимает риски и принимает на себя ответственность, связанную с не предоставлением сведений (документов), указанных в п.п. 7.3.1 п. 7.3. настоящего Порядка.

7.3.3. Количество фактически оказанных Потребителю ЭУ ОАИС 3.09.03 определяется исходя из количества ЭУ ОАИС 3.09.03, зафиксированных в ОАИС и указанных в акте оказанных электронных услуг, подписываемом Оператором ОАИС и Министерством внутренних дел Республики Беларусь, являющимся владельцем автоматизированной системы «Паспорт», на основании информации из которой осуществляется оказание ЭУ ОАИС 3.09.03.

7.3.4. Потребитель несет ответственность за правильность и достоверность заполнения входных данных при осуществлении подтверждения сведений об абоненте.

7.3.5. Оператор ОАИС не несет ответственности за заключение

Потребителем с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, которым в установленном законодательством порядке был выдан в Республике Беларусь документ, подтверждающий личность, договора об оказании услуг электросвязи без осуществления подтверждения о них необходимых сведений, в нарушение требований, установленных законодательством Республики Беларусь.

7.3.6. Подтверждение операторами электросвязи сведений об абонентах, содержащихся в автоматизированной системе «Паспорт», осуществляется Оператором ОАИС на основании соглашения о взаимодействии при разработке и оказании электронных услуг посредством ОАИС от 16.09.2016 № 21, заключенного Оператором ОАИС с Министерством внутренних дел Республики Беларусь, а также постановления Министерства внутренних дел Республики Беларусь, Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь и Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 05.08.2016 № 211/11/9.

7.3.7. Оператор ОАИС не несет ответственности за сбои в работе каналов передачи данных, возникшие вследствие нарушения энергоснабжения у Потребителя, повреждения линейных сооружений, окончного оборудования и устройств, обслуживаемых Потребителем без участия Оператора ОАИС и за неоказание услуг по не зависящим от Оператора ОАИС причинам, подтвержденным документально, в том числе в связи с невозможностью предоставления услуги, качественного ее оказания по вине владельца автоматизированной системы «Паспорт».

7.4. При заказе ЭУ ОАИС «Краткая информация о регистрации гражданина в качестве безработного» (код 3.15.01) (далее – ЭУ ОАИС 3.15.01) и (или) «Информация о регистрации гражданина в качестве безработного» (код 3.15.03) (далее – ЭУ ОАИС 3.15.03), Потребитель обязан:

иметь письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, при оказании ЭУ ОАИС 3.15.01 и (или) ЭУ ОАИС 3.15.03 по форме, определенной Приложением 2 к настоящему Порядку, с присвоением ему уникального номера;

хранить письменное согласие физического лица на получение информации, в том числе персональных данных, о нем в течение 3 (трёх) лет с даты оказания Оператором ОАИС ЭУ ОАИС 3.15.01 и (или) ЭУ ОАИС 3.15.03;

использовать полученную информацию, в том числе персональные данные, физического лица только в интересах самого Потребителя ЭУ ОАИС и не распространять информацию третьим лицам;

предоставить Оператору ОАИС по его письменному запросу в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса заверенную копию письменного согласия физического лица на получение информации о нем.

ЭУ ОАИС 3.15.01 и (или) ЭУ ОАИС 3.15.03 предоставляются Потребителю только при личном обращении физического лица к Потребителю.

При этом Потребителю для получения ЭУ ОАИС 3.15.01 и (или) ЭУ ОАИС 3.15.03 физическим лицом должны быть представлены следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность (документами, удостоверяющими личность, являются: паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца, иные документы в случаях, предусмотренных законодательными актами);

трудовая книжка, если период запрашиваемой информации содержит текущую дату для подтверждения того, что на дату запроса информации гражданин не является трудоустроенным.

7.5. При заказе ЭУ ОАИС «Информация о размере пособия на детей и периоде его выплаты» (код 3.16.01) (далее – ЭУ ОАИС 3.16.01), «Информация о предоставлении государственной адресной социальной помощи» (код 3.16.02) (далее – ЭУ ОАИС 3.16.02), «Информация о размере получаемой пенсии» (код 3.16.03) (далее – ЭУ ОАИС 3.16.03), Потребитель обязан:

иметь письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, при оказании ЭУ ОАИС 3.16.01-3.16.03 по форме, определенной Приложением 3 к настоящему Порядку, с присвоением ему уникального номера;

хранить письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, в течение 3 (трёх) лет с даты оказания Оператором ОАИС ЭУ ОАИС 3.16.01-3.16.03;

использовать полученную информацию, в том числе персональные данные, физического лица только в интересах самого Потребителя ЭУ ОАИС и не распространять информацию третьим лицам;

предоставить Оператору ОАИС по его письменному запросу в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса заверенную копию письменного согласия физического лица на получение информации о нем.

ЭУ ОАИС 3.16.01-3.16.03 предоставляются Потребителю только при личном обращении физического лица к Потребителю.

При этом Потребителю для получения ЭУ ОАИС 3.16.01-3.16.03 физическим лицом должен быть представлен оригинал документа, удостоверяющего личность (документами, удостоверяющими личность, являются: паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца, иные документы в случаях, предусмотренных законодательными актами).

7.6. При заказе ЭУ ОАИС «Предоставление сведений о датах приема и увольнения застрахованного лица и суммах выплат, на которые начислены страховые взносы, в отношении его самого, за период» (код 3.25.02) (далее – ЭУ ОАИС 3.25.02), Потребитель обязан:

иметь письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, при оказании ЭУ ОАИС 3.25.02 по форме, определенной Приложением 4 к настоящему Порядку, с присвоением ему уникального номера;

использовать полученную информацию, в том числе персональные данные, физического лица только в интересах самого Потребителя ЭУ ОАИС и не распространять информацию третьим лицам;

хранить письменное согласие физического лица на получение информации

о нем в течение 1 (одного) года с даты оказания Оператором ОАИС ЭУ ОАИС 3.25.02 и в течение 4 (четырёх) лет по истечении указанного срока в письменном или электронном виде.

предоставить Оператору ОАИС по его письменному запросу в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса заверенную копию письменного согласия физического лица на получение информации о нем.

7.7. При заказе ЭУ ОАИС «Представление таможенным органам ЭСД (Электронная статистическая декларация) (код 3.00.02) (далее - ЭУ ОАИС 3.00.02) и «Представление таможенным органам ЭТД (Электронная транзитная декларация)» (код 3.00.03) (далее - ЭУ ОАИС 3.00.03) Потребитель соглашается с условием, что Оператор ОАИС не несет ответственности за невозможность оказания ЭУ ОАИС 3.00.02 и ЭУ ОАИС 3.00.03 в случае окончания срока действия регистрации Пользователя в качестве пользователя Национальной автоматизированной системы таможенного декларирования.

Потребитель обязуется уведомлять Оператора ОАИС о перерегистрации в качестве пользователя Национальной автоматизированной системы таможенного декларирования, путем направления заявки в АС.

7.8. При заказе ЭУ ОАИС «Предоставление информации из системы «Электронный рецепт» (код 3.30.01) (далее – ЭУ ОАИС 3.30.01):

Потребитель подтверждает возможность взаимодействия фармацевтической информационной системы Потребителя с системой «Электронный рецепт» на основании технических требований, размещаемых на сайте Службы технической поддержки централизованной информационной системы здравоохранения Республики Беларусь.

За 1 (одну) оказанную ЭУ ОАИС 3.30.01 принимается 1 (одна) проведенная транзакция регистрации отпуска (частичного или полного) по электронному рецепту.

7.9. При заказе ЭУ ОАИС «Предоставление информации по действующим сертификатам государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь» (код 3.32.01) (далее – ЭУ ОАИС 3.32.01) Потребитель обязан:

направить запрос Оператору ОАИС на получение информации по действующим СОК РУЦ ГосСУОК;

использовать полученную информацию только в пределах прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

За 1 (одну) оказанную ЭУ ОАИС 3.32.01 принимается 1 (один) отчет по действующим сертификатам.

Датой оказания ЭУ ОАИС 3.32.01 является дата формирования отчета по действующим сертификатам.

7.10. При заказе ЭУ ОАИС «Предоставление сведений об отнесении трудоспособного гражданина к не занятому в экономике» (код 3.33.03.1) (далее - ЭУ ОАИС 3.33.03.1), Потребитель обязан:

иметь письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, при оказании ЭУ ОАИС 3.33.03.1 по форме, определенной Приложением 5 к настоящему Порядку, с присвоением ему

уникального номера;

хранить письменное согласие физического лица на получение информации о нем, в том числе персональных данных, в течение 3 (трёх) лет с даты оказания Оператором ОАИС ЭУ ОАИС 3.33.03.1;

использовать полученную информацию, в том числе персональные данные, физического лица только в интересах самого Потребителя ЭУ ОАИС и не распространять информацию третьим лицам;

предоставить Оператору ОАИС по его письменному запросу в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса заверенную копию письменного согласия физического лица на получение информации о нем.

ЭУ ОАИС 3.33.03.1 предоставляются Потребителю только при личном обращении физического лица к Потребителю.

При этом Потребителю для получения ЭУ ОАИС 3.33.03.1 физическим лицом должны быть представлены следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность (документами, удостоверяющими личность, являются: паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца, иные документы в случаях, предусмотренных законодательными актами).

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Оператором ОАИС, размещается на ЕПЭУ (<http://portal.gov.by>) и на сайте Оператора ОАИС.

8.2. Оператор ОАИС вправе по своему усмотрению вносить изменения и (или) дополнения в настоящий Порядок. Настоящий Порядок с учетом изменений и (или) дополнений размещается на информационных ресурсах Оператора ОАИС в течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения соответствующих изменений и (или) дополнений.

8.3. Порядок оказания электронных услуг ОАИС, утвержденный Оператором ОАИС 04.05.2019, утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Порядка.

Приложение 1
к настоящему Порядку

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

физического лица на сбор, хранение, обработку и использование информации о нем при
оказании электронных услугЯ, _____, (фамилия, имя,
отчество)

(место жительства/пребывания)

идентификационный номер _____, даю свое согласие

(наименование и адрес организации)

на сбор (получение), хранение, уточнение, обработку и использование, а также при необходимости последующую передачу моих персональных данных, а также на предоставление в отношении меня информации о наличии сведений в едином государственном банке данных о правонарушениях для (в целях):

Данное согласие действует в течение одного года со дня подписания, а в случае заключения договора – до полного исполнения обязательств по договору либо его прекращения в установленном законодательством порядке.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Работник (представитель) организации, принявший согласие:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Регистрационный № _____

(должность)

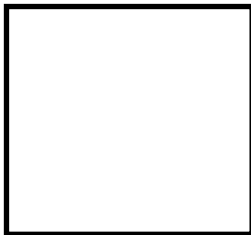
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 2
к настоящему Порядку

ФОРМА

Согласие физического лица на получение информации о нем
из государственного информационного ресурса
«Банк данных по учету и движению безработных»



место для углового штампа
организации - потребителя
электронной услуги ОАИС

Номер: _____
(номер согласия)

Я, _____,
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

идентификационный номер _____, выражаю согласие на получение и
использование _____

_____ (указать организацию - потребителя электронных услуг ОАИС)

данных _____
(наименование электронной услуги ОАИС)

в отношении меня из государственного информационного ресурса «Банк данных по учету и движению
безработных» посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до «____» _____ года.
(дата выполнения обязательств)

» _____ « _____ 20__ г.

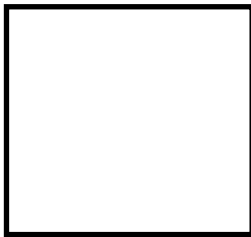
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к настоящему Порядку

ФОРМА

Согласие физического лица на получение информации о нем
из государственного информационного ресурса
«Банк данных социальных выплат»



место для углового штампа
организации - потребителя
электронной услуги ОАИС

Номер: _____
(номер согласия)

Я, _____,
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

идентификационный номер _____, выражаю согласие на получение
и использование _____

(указать организацию - потребителя электронных услуг ОАИС)

данных _____

(наименование электронной услуги ОАИС)

в отношении меня из государственного информационного ресурса «Банк данных социальных выплат»
посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы.

Настоящее согласие действует в течение **30 календарных дней** со дня его подписания.

” _____ “ _____ 20__ г.

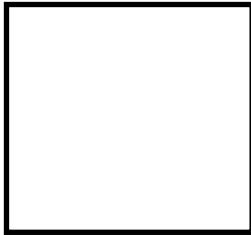
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к настоящему Порядку

ФОРМА

Согласие застрахованного лица
на получение информации о нем при оказании электронной услуги ОАИС «Предоставление сведений
о датах приема и увольнения застрахованного лица и суммах выплат, на которые начислены
страховые взносы»



**место для углового штампа
организации - потребителя
электронной услуги ОАИС**

Номер: _____
(номер согласия)

Я, _____,
Фамилия Имя Отчество

страховой номер индивидуального лицевого счета _____, выражаю
согласие на получение и использование _____

_____ (указать организацию - потребителя электронных услуг ОАИС)

данных в отношении меня из государственного информационного ресурса «Реестр индивидуальных
лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в
системе государственного социального страхования» посредством общегосударственной
автоматизированной информационной системы.

Настоящее согласие действует с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

” _____ “ _____ 20__ г.

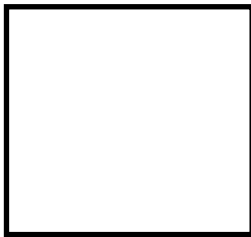
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к настоящему Порядку

ФОРМА

Согласие физического лица
на получение информации о нем из государственного информационного ресурса
«База данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике»



**место для углового штампа
организации - потребителя
электронной услуги ОАИС**

Номер: _____
(номер согласия)

Я, _____,
Фамилия Имя Отчество

идентификационный номер _____, выражаю согласие на получение и
использование _____

_____ (указать организацию - потребителя электронных услуг ОАИС)

данных в отношении меня из государственного информационного ресурса «База данных
трудоспособных граждан, не занятых в экономике» посредством общегосударственной
автоматизированной информационной системы.

Настоящее согласие действует с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

” _____ “ _____ 20__ г.

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)