

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ
ПО ИЗДАНИЮ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО СЕРТИФИКАТА**

**Утвержден первым
заместителем директора
государственного
предприятия «НЦЭУ»
16.08.2022**

с изменениями от
11.01.2023, 13.11.2024,
20.10.2025, 21.11.2025

Настоящий публичный договор (далее – Договор) определяет порядок возмездного оказания услуги по изданию технологического сертификата потребителю услуги: юридическому лицу, физическому лицу, индивидуальному предпринимателю, а также взаимные права и обязательства, иные условия между республиканским унитарным предприятием «Национальный центр электронных услуг», именуемым в дальнейшем «Оператор», с одной стороны, и потребителем услуги, именуемым в дальнейшем «Потребитель», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (Оферту) Оператора о заключении Договора, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оператор обязуется оказать Потребителю услугу по изданию технологического сертификата в соответствии с заявкой Потребителя на оказание технологических услуг (далее – Заявка), форма которой размещена на сайте Оператора <https://nces.by/> (далее – услуга), а Потребитель обязуется ее оплатить и принять.

1.2. Результатом оказания услуги является издание технологического сертификата открытого ключа (далее – ТСОК). Тип издаваемого ТСОК указывается в Заявке. Период действия издаваемого ТСОК указывается в его составе.

1.3. В рамках услуги Оператор предоставляет Потребителю изданный ТСОК посредством автоматизированной системы технической поддержки пользователей услуг Оператора (<https://support.nces.by/>).

1.4. Заключая Договор, Потребитель присоединяется к Регламенту деятельности республиканского удостоверяющего центра Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь (далее – Регламент), Порядку оказания услуг республиканского удостоверяющего центра Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь аккредитованными регистрационными центрами (далее – Порядок), размещенными на сайте Оператора <https://nces.by/> (далее – сайт), полностью и безусловно соглашается с Регламентом и Порядком, а также с правом Оператора вносить изменения и (или) дополнения в Регламент и Порядок. Потребитель подтверждает, что прочитал, понял Регламент и Порядок и обязуется выполнять все положения и требования Регламента и Порядка, а также самостоятельно отслеживать все изменения и (или) дополнения, внесенные Оператором в Регламент и Порядок.

1.5. Порядок оказания услуги определяется Регламентом и Порядком. Требования Регламента и Порядка являются существенными условиями Договора. Стороны руководствуются Регламентом и Порядком при исполнении обязательств по Договору.

1.6. Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в Регламент и Порядок, уведомив об этом Потребителя путем размещения соответствующей информации на сайте.

1.7. Внесение изменений и (или) дополнений в Регламент и Порядок не изменяет обязанностей Сторон, установленных Договором, если эти изменения прямо не направлены на изменение условий Договора.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Оператор берет на себя обязательство по оказанию услуги в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за услугой. При заключении Договора не допускается дискриминация Потребителей по каким-либо признакам либо создание необоснованных предпочтений одного перед другим.

2.2. Публикация (размещение) текста Договора на сайте является публичным предложением (Офертой) Оператора, адресованным неопределенному кругу лиц заключить Договор (п. 2 ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Условия Договора являются общими для всех Потребителей, Оператор оставляет за собой право не рассматривать и не обсуждать предложения Потребителя по его изменению и (или) дополнению.

2.4. Факт принятия (акцепта) Потребителем условий выражается в оплате Потребителем услуги Оператору в порядке и на условиях, определенных Договором (п.3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.5. Договор, при условии соблюдения порядка его оплаты, считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Договор является действительным в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент оплаты услуги.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Сторон определены Договором, Регламентом и Порядком.

3.2. Оператор обязуется оказать Потребителю оплаченную им услугу в сроки и порядке, определенные Договором, Регламентом и Порядком.

3.3. Оператор в одностороннем порядке имеет право вносить изменения и (или) дополнения в Договор, о которых Потребитель считается должным образом уведомленным с момента публикации измененной версии Договора на сайте.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуги указывается в счете-фактуре, размещенном на сайте.

4.2. Оплата за услугу производится по тарифам, указанным в Прейскуранте Оператора, размещенном на сайте (далее – тарифы). В случае изменения тарифов на день оказания услуги Потребитель производит доплату за услугу или Оператор осуществляет возврат Потребителю денежных средств за услугу на основании письменного заявления Потребителя.

4.3. Потребитель производит 100% предоплату услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора по указанным в Договоре реквизитам или на основании счета-фактуры, размещенного на сайте.

Потребитель, который производит оплату через органы государственного казначейства, производит 100% предоплату услуги путем представления в органы государственного казначейства платежных документов на перечисление денежных средств со счета органов казначейства на расчетный счет Оператора по указанным в Договоре реквизитам или на основании счета-фактуры, размещенного на сайте.

4.4. Срок оказания услуги определяется Порядком.

4.5. Источник финансирования:

собственные средства (внебюджетные средства);

бюджетные средства (республиканский бюджет, местный бюджет).

4.6. Факт оказания Оператором Потребителю услуги подтверждается актом оказанных услуг (далее – акт).

4.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги каждая из Сторон единолично составляет и подписывает акт.

4.8. Датой составления акта Сторонами является дата оказания услуги.

4.9. В случае мотивированного отказа от составления единого акта Потребитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги предоставить Оператору письменный мотивированный отказ от составления единого акта. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги Оператором Стороны согласовывают спорные моменты по акту.

4.10. В случае неполучения Оператором в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги письменного мотивированного отказа от составления единого акта, услуги считаются оказанными Оператором в полном объеме, надлежащего качества и в установленные Договором сроки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, определенных Договором, Регламентом и Порядком, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Договором, Регламентом и Порядком.

5.2. Оператор не несет ответственности за использование Потребителем ТСОК, изданного Оператором, с нарушением условий Договора, Регламента и Порядка.

5.3. Оператор не несет ответственности перед Потребителем за невозможность использования ТСОК по причине неработоспособности (работы с ошибками) информационных систем и сервисов иных/сторонних организаций.

5.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

5.5. Оператор не несет ответственности за неказание или несвоевременное оказание услуги, если это неказание или несвоевременное оказание произошло по вине Потребителя.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия по Договору разрешаются Сторонами путем взаимных переговоров и составления претензий, которые подлежат разрешению в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения претензии. В случае не достижения согласия, все споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты акцепта Договора Потребителем и действует до окончания (прекращения) срока действия ТСОК, указанного в его составе.

7.2. Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Все вопросы, неурегулированные Договором, Регламентом и Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ РЕКВИЗИТЫ

Республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг»

220140, г. Минск, ул. Притыцкого, 64

р/с BY83 АКВВ 3012 0893 7008 4550 0000

в ОАО «АСБ Беларусбанк»

БИК АКВВВY2X

УНП 191700161

Контактный телефон:

(017) 311 30 00, (029) 311 33 00

Факс: (017) 311 30 06

Сайт: <https://nces.by>

E-mail: info@nces.by