*(на фирменном бланке за подписью руководителя)*

Республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг»

**ЗАЯВКА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица

ознакомлен(о, а) с Порядком оказания электронных услуг EDI-роуминга (далее – Порядок), принимает его условия и:

**1. Подтверждает:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **1.1. реализацию** в информационной системе API EDI в соответствии с Техническими условиями электронных услуг EDI-роуминга, размещенными на сайте НЦЭУ; |
|  | **1.2. наличие:** |
|  | доступа в глобальную компьютерную сеть Интернет; |
|  | VPN-канала пропускной способностью \_\_\_\_\_ Мбит/с, организованного оператором электросвязи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

**2. Просит:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **2.1. предоставить** электронные услуги: |

| **Наименование электронной услуги** | **Периодичность оказания** |
| --- | --- |
| Тестирование взаимодействия с ПК «EDI-роуминг» | Единовременно |
| Внутренний EDI-роуминг | Ежемесячно |

|  |  |
| --- | --- |
| **Данные для регистрации в ПК «EDI-роуминг»** | |
| Краткое наименование юридического лица  (в соответствии со свидетельством о регистрации) |  |
| Код EDI-провайдера |  |
| GLN |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адресация точки подключения EDI-провайдера к инфраструктуре НЦЭУ |  |

**3. Гарантирует оплату услуг.**

Источник финансирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(официальный телефон и e-mail юридического лица / индивидуального предпринимателя)

Контактное лицо по техническим вопросам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(телефон, e-mail)

Контактное лицо по взаиморасчетам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(телефон, e-mail)

Ответственное лицо по оформлению заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(телефон, e-mail)

Приложение: копия аттестата оператора электронного документооборота в части ЭТТН и ЭТН на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель / (подпись) (расшифровка подписи)

должность руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бухгалтерия) (подпись) (расшифровка подписи)